

SCHOOLWERKPLAN

Wettelijke bepalingen



INHOUD

| | |
|---|--|
| 1. Pedagogisch project - visie..... | 4 |
| 1.1. Situering van onze school..... | 4 |
| 1.2. Fundamentele uitgangspunten | 5 |
| 1.3. Visie op onderwijs | 7 |
| 2. Schoolorganisatie..... | 9 |
| 2.1. Criteria met betrekking tot de aanwending van het lestijdenpakket | 9 |
| 2.2. Indeling in leerlingengroepen | 9 |
| 3. Visie op evalueren en rapporteren..... | 10 |
| 4. Beleid op leerlingenbegeleiding..... | 11 |
| 4.1. Ons beleid op leerlingenbegeleiding is afgestemd op het pedagogisch project, de lokale context en noden van de leerlingenpopulatie. | 12 |
| 4.1.1. Context van de school..... | 12 |
| 4.1.2. Noden van de leerlingenpopulatie..... | 12 |
| 4.2. Onze werking is opgebouwd vanuit het zorgcontinuüm en een gedragen visie op zorg/leerlingenbegeleiding en optimale onderwijskansen (*)..... | Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd. |
| 4.2.1. Zorgcontinuüm..... | 13 |
| 4.2.2. Visie op zorg/leerlingenbegeleiding en optimale onderwijskansen | 25 |
| 4.3. Ons beleid op leerlingenbegeleiding vormt een geheel van preventieve en begeleidende maatregelen binnen de 4 begeleidingsdomeinen (decreet basisonderwijs art 47bis) | Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd. |
| 4.3.1. Onderwijsloopbaan..... | 27 |
| 4.3.2. Leren en studeren | 28 |
| 4.3.3. Psychisch en sociaal functioneren | 29 |
| 4.3.4. Preventieve gezondheidszorg | 29 |
| 4.4. Zorgzaam handelen doe je als school samen met externe partners | 32 |
| 4.5. Kwaliteitsreflectie over en evaluatie van ons beleid op leerlingenbegeleiding..... | Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd. |
| 4.6. Professionalisering | 33 |

INLEIDING

Een schoolwerkplan is een document van een school waarin naast het pedagogisch project allerhande gegevens, afspraken en maatregelen zijn opgenomen met de betrekking tot organisatorische en inhoudelijke aspecten van het aangeboden onderwijs.

Het schoolwerkplan is het centraal document van de school van waaruit andere plannen (nascholingsplan, beleidsplannen, jaarplannen, zorgplannen ...) worden opgebouwd.

Het schoolwerkplan is een middel voor het schoolbestuur om het schoolteam aan te zetten op planmatige wijze en doelgericht te werken aan de onderwijsopdracht. Het proces is echter belangrijker dan een mooi (maar vaak ongebruikt) product.

Met schoolwerkplan als proces bedoelen we dat alle schoolbetrokkenen en in het bijzonder het schoolbestuur en het schoolteam gezamenlijk het schoolwerkplan opstellen, aanvullen en later regelmatig bijsturen. Een schoolwerkplan heeft een dynamisch karakter: het is nooit helemaal 'af'. In die zin is schoolwerkplanontwikkeling een continu proces.

Schoolwerkplanontwikkeling is één van de processen die de kwaliteitszorg in functie van schoolontwikkeling van de school ondersteunen.

Het schoolwerkplan is een instrument dat een totaalbeeld geeft van de school. Het omvat enerzijds het pedagogisch project en de decretaal vastgelegde elementen en anderzijds de beschrijving van processen, de wijze waarop de school haar kwaliteit bewaakt, de neerslag van afspraken, maatregelen ...

Het geheel vormt als het ware het draaiboek voor de werking van de school. Het is tegelijk leidraad, informatiebron, referentiekader en uitgangspunt voor evaluatie en bijsturing voor alle schoolbetrokkenen. Het schoolwerkplan is tevens een verantwoordingsbron naar de gemeenschap toe en kan een basis vormen voor externe evaluatie.

1. Pedagogisch project – visie

1.1. Situering van onze school

Onze school is een basisschool die behoort tot het officieel gesubsidieerd onderwijs. De inrichtende macht is het gemeentebestuur van Asse.

Als openbare instelling staat onze school **open** voor alle kinderen, welke ook de levensopvatting van hun ouders/opvoeders is.

De vrije keuze van de door de overheid goedgekeurde levensbeschouwelijke vakken is gewaarborgd.

Het onderwijs dat binnen onze school door de leerkrachten wordt aangeboden past in het kader van richtlijnen, vastgesteld en goedgekeurd door de gemeenteraad in een door haar erkend **pedagogisch project**.

Dit pedagogisch project bepaalt de aard van het onderwijsaanbod binnen onze school. Van de leerkrachten wordt geëist dat ze volgens de richtlijnen van dit pedagogisch project onderwijs aanbieden. Alle andere deelnemers en participanten worden verondersteld dezelfde opties te onderschrijven.

Beslissingen inzake gemeentelijk onderwijs, rekening houdend met de onderwijswetgeving, behoren tot de bevoegdheid van de **gemeenteraad**.

Het gemeentebestuur, als schoolbestuur, heeft dus een verregaande autonomie inzake vormgeving en inhoud van haar gemeentelijk onderwijs. Het pedagogisch project geeft vorm aan deze autonomie.

Onze school maakt deel uit van de scholengemeenschap "ASSE".

Deze scholengemeenschap bestaat uit de volgende scholen :

- GBS Asse Centrum 'De Schatkist' - Krokegem 'De Springplank'
- GBS Relegem
- GBS Walfergem 'Sleutelbos'
- GBS Mollem
- GLS Zellik 'De Regenboog'

Het schoolbestuur steunt samenwerkingsvormen voor de personeelsleden van de SG Asse als netwerken, overleg, hospiteerbeurten, deelname aan events,...met als bedoeling uitwisseling van expertise.

1.2. Fundamentele uitgangspunten

Openheid

De school staat ten dienste van de gemeenschap en staat open voor alle leerplichtige jongeren, ongeacht hun filosofische of ideologische overtuiging, sociale of etnische afkomst, sekse of nationaliteit.

Verscheidenheid

De school vertrekt vanuit een positieve erkenning van de verscheidenheid en wil waarden en overtuigingen, die in de gemeenschap leven, onbevooroordeeld met elkaar confronteren. Zij ziet dit als een verrijking voor de gehele schoolbevolking.

Democratisch

De school is het product van de fundamenteel democratische overtuiging, dat verschillende opvattingen over mens en maatschappij in de gemeenschap naast elkaar kunnen bestaan.

Socialisatie

De school leert jongeren leven met anderen en voedt hen op met het doel hen als volwaardige leden te laten deelhebben aan een democratische en pluralistische samenleving.

Emancipatie

De school kiest voor emancipatorisch onderwijs door alle leerlingen gelijke ontwikkelingskansen te bieden overeenkomstig hun mogelijkheden. Zij wakkert zelfredzaamheid aan door leerlingen mondig en weerbaar te maken.

Totale persoon

De school erkent het belang van onderwijs en opvoeding. Zij streeft een harmonische persoonlijkheidsvorming na en hecht evenveel waarde aan kennisverwerving als aan attitudevorming.

Gelijke kansen

De school treedt compenserend op voor kansarme leerlingen door bewust te proberen de gevolgen van een ongelijke sociale positie om te buigen.

Medemens

De school voedt op tot respect voor de eigenheid van elke mens. Zij stelt dat de eigen vrijheid niet kan leiden tot de aantasting van de vrijheid van de medemens. Zij stelt dat een gezonde leefomgeving het onvervreembare goed is van elkeen.

Europees

De school brengt de leerlingen de gedachte bij van het Europese burgerschap en vraagt aandacht voor het mondiale gebeuren en het multiculturele gemeenschapsleven.

Mensenrechten

De school draagt de beginselen uit die vervat zijn in de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en van het Kind, neemt er de verdediging van op. Zij wijst vooroordelen, discriminatie en indoctrinatie van de hand.

1.3. Visie op onderwijs

De fundamentele uitgangspunten, de principiële houdingen die men heeft t.a.v. mens en maatschappij moeten worden vertaald naar de ontwikkelingsmogelijkheden van kinderen. Deze uitgangspunten vormen dus het kader waarbinnen we kwalitatief onderwijs willen realiseren. Hierbij moeten we uitgaan van een aantal fundamentele elementen in de ontwikkeling van kinderen. Deze elementen situeren zich binnen drie velden:

1) Het veld van de **basissenmerken** die de kern vormen :

- Het beschikken over een positief zelfbeeld
- Gemotiveerd zijn
- Zelf initiatief nemen

2) Het veld van de **algemene ontwikkeling** dat doelen omvat van meer algemene aard zoals :

- Kunnen communiceren en samenwerken
- Zelfstandigheid aan de dag leggen
- Creatief en probleemoplossend omgaan met de omringende wereld
- Zelfgestuurd leren

3) Het veld van de specifieke ontwikkeling dat doelen omvat waarvan men de inhoud kan ordenen volgens **leergebieden** die in het onderwijs meer specifiek aan de orde zijn:

- Lichamelijke opvoeding
- Muzische vorming
- Taal
- Wereldoriëntatie
- Wiskunde

Deze drie ontwikkelingsvelden zijn geënt op 'de wereld', in zijn ruime betekenis. Het in de werkelijkheid waarin het kind gaat functioneren. Het kind leert de werkelijkheid begrijpen, wordt vaardig en ontwikkelt een positieve houding.

Vanuit het pedagogisch project werkt het lerarenteam op zodanige wijze aan de realisatie aan de vooropgestelde doelen, dat er recht wordt gedaan aan de kenmerken van goed basisonderwijs.

De kwaliteit van een school uit zich op de eerste plaats in het dagelijks pedagogisch klimaat, het samenlevingsmodel dat de school uitbouwt, de leef- en werkcultuur die er leeft en heerst.

De kenmerken voor goed basisonderwijs proberen we zo goed mogelijk na te streven: **samenhang, totale persoonlijkheidsontwikkeling, zorgverbreding, actief leren, continue ontwikkelingslijn.**

Om deze visie uit te werken wordt er gebruik gemaakt van de leerplannen van OVSG.

2. Schoolorganisatie

2.1. Criteria met betrekking tot aanwending van het lestijdenpakket

Aan de hand van het lestijdenpakket organiseert het schoolbestuur onder eigen verantwoordelijkheid en in overleg met alle actoren de school zo dat er in functie van de krachtlijnen uit het pedagogisch project kan voldaan worden aan de specifieke noden en behoeften.

Het schoolbestuur legt onderstaande principes vast met betrekking tot haar organisatie. Deze principes dienen dan jaarlijks als uitgangspunt voor de concrete aanwending van het lestijdenpakket:

- ✓ maximale groepsgrootte conform het capaciteitsdossier
- ✓ mogelijke splitsingscriteria:
 - indeling volgens geboortjaar
 - indeling volgens gemengde leeftijdsgroepen
 - keuze levensbeschouwelijke vakken
 - indeling volgens individuele mogelijkheden
 - kwalitatief gelijke klassen: We streven naar een heterogeen evenwicht qua talenten, kwaliteiten en karaktereigenschappen.
- ✓ invulling van de SES-lestijden volgens de schoolspecifieke noden
- ✓ streven naar een min. aantal lestijden lichamelijke opvoeding per groep
- ✓ inrichten van het min. verplicht aantal lestijden levensbeschouwelijke vakken
- ✓ mogelijk maken van overleg en teamwerk tijdens kindvrije lestijden
- ✓ invulling van de puntenenveloppe voor dirco, ICT, zorg, administratieve medewerker
- ✓ overdragen van lestijden in functie van de schoolspecifieke noden
- ✓ verdelen van de lestijden/uren volgens de schoolspecifieke noden

2.2. Indeling in leerlingengroepen

Voor het indelen in leerlingengroepen in de kleuterschool opteert het schoolbestuur voor (gemengde) leeftijdsgroepen.

Voor het indelen in leerlingengroepen in de lagere school opteert het schoolbestuur voor het leerstofjaarklassensysteem.

Dit leerstofjaarklassensysteem kan doorbroken worden op basis van volgende criteria:

- ✓ Interne klasdifferentiatie: homogene of heterogene (naar vorderingen) leerlingengroepering onder leiding van de klastitularis of leden van het zorgteam
- ✓ Klas- of groepsdoorbrekend werken (vaste of wisselende groepen per schooljaar):
 - o volgens interesse, mogelijkheden of behoeften
 - o voor één of meer leergebieden
 - o voor gezamenlijke activiteiten

Het is evident dat ook een combinatie van verschillende criteria kan worden gehanteerd en dat de onderwijsorganisatie flexibel wordt toegepast.

3. Visie op evalueren en rapporteren

Evaluatie is een proces waarbij de leerkracht informatie verzamelt over het onderwijsleerproces en deze informatie interpreteert (betekenis geeft) met het oog op te nemen beslissingen over de voortgang van dat proces. Deze interpretatie is ten allen tijde bespreekbaar met de ouders van het betreffende kind, met het kind zelf en met externe hulpverleners aan de school.

Met de **observaties en evaluaties** willen we gegevens verzamelen over de leerlingen met als doel de individuele leerling hulp te bieden, het aanbod naar de leerling te individualiseren, de vorderingen van de leerling te vergelijken met deze van zijn (leeftijds)groep, de leerling te oriënteren betreffende studiekeuze en het didactisch handelen van de leerkracht bij te sturen.

Deze leerlingengegevens worden verzameld in het elektronisch leerlingendossier.

Om de **totale persoonlijkheidsontwikkeling** te kunnen evalueren, dienen gegevens verzameld te worden over cognitieve vaardigheden (taal, wiskunde, wereldoriëntatie, Frans), sociale vaardigheden, houdingen en attitudes (sociale gerichtheid en zelfvorming, werkhouding en belangstelling), leren leren, motorische en creatieve vaardigheden.

Het gaat hier zowel om een proces- als productevaluatie, conform het leerplan van OVSG.

- ➔ Op korte termijn is er een permanente evaluatie: tijdens en na de les.
- ➔ Op (middel)lange termijn zijn er een aantal toetsen of controletaken die bestaan uit een reeks opdrachten die de leerlingen zelfstandig uitvoeren.

De **bespreking** van de evaluatiegegevens gebeurt tijdens de formele en informele overlegmomenten zoals MDO's, klassenraden, overgangsbesprekingen, kindcontacten en oudercontacten.

De leerlingen krijgen meermaals per jaar **een rapport**, waarop een synthese van de evaluatiegegevens wordt neergeschreven.

De leergebieden en hun respectievelijke domeinen alsook de vaardigheden kunnen geëvalueerd worden met **een cijfer, een normenschaal en door schriftelijke en mondelinge feedback.**

4. Beleid op leerlingenbegeleiding

Inleiding

In wat volgt beschrijven we het beleid op leerlingenbegeleiding in onze school. We integreren in dit beleid twee elementen uit het schoolwerkplan:

de voorzieningen in het gewoon onderwijs voor leerlingen met een handicap of die leerbedreigd zijn, inclusief samenwerkingsvormen met andere scholen van gewoon en/of buitengewoon onderwijs (decreet basisonderwijs art 47 § 1,3°)

de wijze waarop de school via haar zorg- en gelijke onderwijskansenbeleid werkt aan de optimale leer- en ontwikkelingskansen van al haar leerlingen. (decreet basisonderwijs art 47 § 1,4°)

Doel leerlingenbegeleiding

Kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding bevordert de totale ontwikkeling van alle leerlingen, verhoogt hun welbevinden, voorkomt vroegtijdig schoolverlaten en creëert meer gelijke onderwijskansen. Op die manier draagt het bij tot het functioneren van de leerling in de schoolse én maatschappelijke context (Decreet leerlingenbegeleiding, 2018 in decreet basisonderwijs art 47 bis, ter, quater, quinquies).

Om een beleid op leerlingenbegeleiding te realiseren zet onze school actief in op het begeleiden van de leerlingen (1), het ondersteunen van het zorgzaam handelen van het onderwijzend personeel (2) en de coördinatie van alle leerlingenbegeleidingsinitiatieven (3).

4.1. Ons beleid op leerlingenbegeleiding is afgestemd op het pedagogisch project, de lokale context en noden van de leerlingenpopulatie.

4.1.1. Context van de school

Onze school is gelegen in Asse , Stevensveld 16.

In september 2016 was er een capaciteitsuitbreiding voor onze school van 200 kleuters naar max 300 kleuters. Sindsdien is het aantal kleuters sterk gestegen.

We bestaan uit een kleuterschool met ongeveer 220 kleuters en een lagere school met 285 leerlingen. De meeste kinderen die naar onze school komen, zijn van de gemeente zelf.

In onze school blijft het leerlingenaantal ongeveer stabiel. Er is wel een verschuiving in de aantallen: het aantal kleuters stijgt, het aantal in de lagere school daalt.

De school heeft een stabiel leerkrachtenteam van uiteenlopende leeftijden. Van twintigers tot zestigers. Een positieve sfeer en inspraak binnen het team vinden we heel waardevol. Samen wordt dan ook gekeken welke professionalisering en welke talenten binnen het leerkrachtenteam we kunnen inzetten.

Inzetten op een goed contact en een goede samenwerking met de ouders vinden we ook belangrijk. De school heeft dan ook een goede ouderwerking.

De inputkenmerken kunnen tendensen bloot leggen en variabelen in beeld brengen. Driejaarlijks zal het beleidsteam de gegevens die evoluties tonen uit het schoolportret/de dataloop in beeld brengen:

- leerlingenkenmerken
- ouderkenmerken
- schoolse vorderingen en zittenblijver
- leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften-ontwikkelingsvoorsprong-verslag-
- ...instroom/uitstroom
- leerkrachtenkenmerken
- outputgegevens schoolkenmerken

Een deel van deze gegevens worden opgenomen in de kwaliteitszorgmatrix.

4.1.2. Noden van de leerlingenpopulatie

De leerlingenkenmerken worden jaarlijks in beeld gebracht. Zo wordt er vastgesteld in welke mate het zorgbeleid zich moet richten op meertaligheid of kansarmoede of een combinatie van beide. (zie kwaliteitszorgmatrix) Deze gegevens worden geanalyseerd, geïnterpreteerd en gecommuniceerd op

een personeelsvergadering om prioriteiten te stellen voor onze doelgroep. Deze staan steeds in functie van onze onderwijsleerpraktijk en kwaliteitsverbetering. Volgende prioriteiten worden opgenomen in het plan van aanpak:

- stellen van onze doelen voor de lerende.
- vorm geven aan het onderwijsleerproces en de leef-en leeromgeving.
- begeleiden van de lerenden.
- opvolgen van de ontwikkeling van de lerenden.

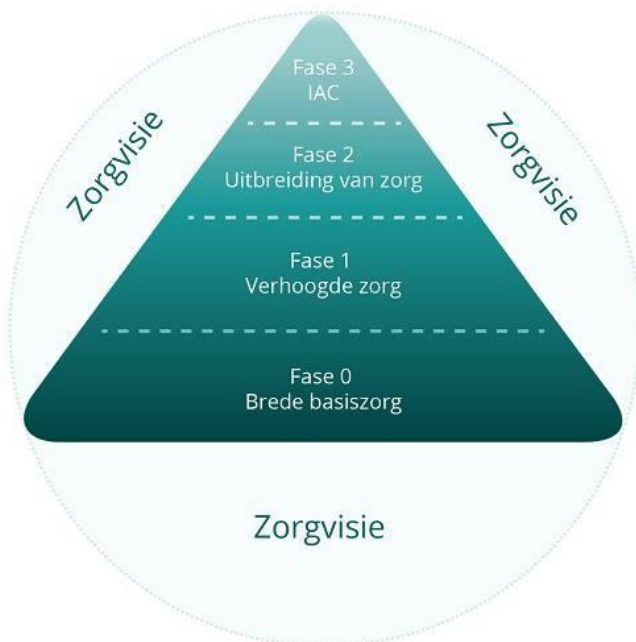
Onze school kent de laatste jaren een sterkere instroom van leerlingen die scoren op de indicator 'thuis taal niet Nederlands'. Wij benutten onze SES- en zorglestijden om te werken aan een hogere taalvaardigheid Nederlands.

Een aantal leerlingen hebben recht op hulp vanuit het ondersteuningsnetwerk. Afstemming omtrent deze ondersteuning gebeurt in overleg tussen ondersteuner, de school en de ouder(s).

4.2. Onze werking is opgebouwd vanuit het zorgcontinuüm en een gedragen visie op zorg/leerlingenbegeleiding en optimale onderwijskansen

4.2.1. Zorgcontinuüm

Onze schoolwerking is gebaseerd op het zorgcontinuüm waarbij preventieve basiszorg aan de basis van ons zorgbeleid ligt.



Ons zorgbeleid willen we vormgeven vanuit de uitgangspunten van het handelingsgericht werken (HGW). Deze beïnvloeden alle aspecten van het zorgbeleid en alle fases van de zorg. Daarom lichten we deze eerst kort toe.

Uitgangspunt 1: Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerling en leerkracht.

We stemmen het onderwijsaanbod af op de behoeften van de leerling. Niet het probleem staat centraal maar wel de onderwijsbehoeften.

Belang van onderwijsbehoeften: Welk doel willen we bereiken? Welke aanpak is nodig?

Afstemming: Wat doen we al? Wat werkt? Wat kan beter? Onderwijsbehoeften bieden een kader voor onderwijs op maat. Basis voor een goede preventieve basiszorg. We kijken wat de leerling nodig heeft qua aanpak, wat heeft de leerling nodig om een bepaald doel te bereiken. We gaan doelgericht om met de verschillen.

Wat heeft de leerling nodig om doel te halen?

- Instructie nodig die ...
- Opdrachten nodig die ...
- Leeractiviteiten nodig die ...
- Feedback nodig die ...
- Groepsgenoten die ...
- Een leerkracht nodig die ...

We kijken wat de leerkracht nodig heeft om doelgericht met deze leerling te werken.

We luisteren naar ondersteuningsbehoeften van de ouders en de leerling : hebben zij behoefte aan info, advies, begeleiding? Hebben ze vragen of bepaalde verwachtingen? Wat is haalbaar?

Om gelijke kansen te krijgen, om zich naar hun mogelijkheden en talenten te ontplooiën, hebben kinderen recht op ongelijke behandeling in opvoeding en onderwijs.

Uitgangspunt 2: Transactioneel (afstemming en wisselwerking)

Er is een voortdurende wisselwerking tussen de leerling en zijn omgeving.

We bekijken elk probleem vanuit de context : “deze leerling van deze ouders, in deze klas, bij deze leerkracht, in deze school heeft een moeilijkheid, hoe kunnen we dat aanpakken?”

We denken na over de leerkracht en leerling interactie, de afstemming van de onderwijsbehoeften van de leerling en de aanpak van de leerkracht (bvb. door observaties in de klas).

Wat gaat goed? = stimulerende factoren

Wat is problematisch? = belemmerende factoren

We stemmen het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerling of een groepje leerlingen.

De leerkracht stelt zich de vraag : Wat is het effect van mijn aanpak op de leerling en hoe kan ik mijn aanpak beter afstemmen op wat de leerling nodig heeft? Deze factoren gaan we gebruiken bij het advies en handelen. Daarbij houden we rekening met de verschillen tussen alle betrokkenen.

Uitgangspunt 3: De leerkracht doet ertoe.

De leerkracht zorgt voor onderwijs op maat en zorgt voor een goede didactische aanpak, zo geeft ze de leerlingen het gevoel dat ze belangrijk zijn.

Ze gaat doelgericht om met de verschillen van leerlingen en hun specifieke behoeften. Om dit te realiseren moeten de ondersteuningsbehoeften van de leerkracht een duidelijke plaats krijgen.

Uitgangspunt 4: Positieve aspecten

We hebben aandacht voor de positieve en sterke kanten van alle betrokkenen (leerling, leerkracht, ouders, klas, school). Dit beschermt ons tegen een te negatief beeld van een kind, klas, ouders of onszelf als leerkracht of team.

| Tunnelvisie | ↔ | Perspectiefvisie |
|--|---|---|
| Neiging om enkel datgene waar te nemen dat in ons beeld past. | | Mogelijkheden zien die nodig zijn bij het oplossen van het probleem |
| = | | = |
| Vertrekken vanuit problematische situatie en enkel nog problemen zien. | | Doelgericht naar positieve aspecten zoeken. |
| We vertrekken vanuit de positieve punten om later te handelen. We stellen zeker de vraag : “Wanneer gaat het wel goed?” | | |

Uitgangspunt 5: In constructieve samenwerking

We communiceren met alle betrokkenen, met de leerkracht, de school, het CLB als professionals (van onderwijs), de ouders als ervaringsdeskundigen (in de opvoeding) en de leerling vanuit de belevingswereld.

Ook de leerling wordt hier actief bij betrokken, dit is belangrijk voor het begrijpen van de situatie en voor het zoeken naar oplossingen.

Uitgangspunt 6: Doelgericht

Elke handeling, elke stap moet nodig en nuttig zijn in functie van het afgesproken doel. We kijken naar de specifieke hulpvraag van de leerkracht, ouders en leerling.

Waar willen we naartoe en welke info hebben we daarvoor nodig? We onderzoeken daarom alleen wat hiervoor noodzakelijk is.

→ “Als we weten dat ... dan kunnen we ... “

Hoe kunnen we het team verder professionaliseren?

We stellen concrete korte- en lange termijndoelen op.

Leerlingen kunnen een individuele leerlijn krijgen.

Doelen moeten SMARTI zijn: **S**pecifiek, **M**eetbaar, **A**ceptabel, **R**ealistisch, **T**ijsgebonden en

Inspirerend.

“Het resultaat van een goed overleg is een advies dat:

- antwoord geeft op de hulpvraag,*
- voor alle partijen wenselijk en haalbaar*
- door iedereen gedragen kan worden.”*

Uitgangspunt 7: Systematisch en transparant

“Eerst denken en dan doen.”

We maken afspraken over wie wat doet ? Waarom? Hoe? Waar? Wanneer?

We zorgen ervoor dat we nauwkeurig en volledig zijn in het verzamelen van onze informatie.

Hiervoor gebruiken we formulieren en documenten als leidraad en geheugensteun voor het zorgteam en CLB (bv. Pre-MDO).

We zorgen ervoor dat alle stappen overzichtelijk zijn om zo tot een goed onderbouwde besluitvorming te komen.

We zorgen ervoor dat alle betrokkenen de afgesproken stappen kennen, begrijpen en gebruiken. Zo wordt iedereen nauw betrokken bij de uitvoering ervan.

Fase 0: Preventieve basiszorg

Goede zorg start met goed onderwijs in de klas. Het is de opdracht van elke school om de maximale ontwikkeling van alle leerlingen te stimuleren en problemen zo veel als mogelijk te voorkomen.

De organisatie van het zorgbeleid

Zorgbeleid

- gedragen door het hele schoolteam
- duidelijk en consequent toegepast
- reflectie en structureel overleg

In de lagere school is er een tweewekelijks overlegmoment met het zorgteam (zorgcoördinator, zorgleerkrachten, directie) waarbij de zorgplanning op korte en lange termijn besproken wordt. De voorbije (zorg)weken worden geëvalueerd en indien nodig worden acties bijgestuurd. Van daaruit stellen we een nieuwe zorgplanning op voor de komende week/weken. Deze afspraken worden opgenomen in een verslag dat aan alle betrokkenen wordt bezorgd.

In de kleuterschool gebeurt dit op wekelijkse basis.

Daarnaast is er een wekelijks overlegmoment tussen de zorgcoördinator en de contactpersoon van het CLB.

In het begin en/of op het einde van het schooljaar worden er overgangsbesprekingen gehouden. Hierbij geeft de klasleerkracht informatie door over alle leerlingen uit zijn/haar klas om de overgang

naar de volgende klas zo vlot mogelijk te laten verlopen. Deze besprekingen worden ook in het zorgprogramma genoteerd.

Op vaste tijdstippen tijdens het schooljaar worden MDO's georganiseerd. Deze planning wordt opgemaakt door de zorgcoördinator. Daarnaast kan ook op vraag van één van de betrokkenen (leerkracht, ouder of leerling) een bijkomend MDO ingepland worden.

Tijdens de personeelsvergadering is 'Zorg' een vast agendapunt. Dit geeft het zorgteam de mogelijkheid om met het schoolteam in overleg te gaan over allerhande zorgitems. Regels en afspraken worden meegedeeld op zorgoverleg en personeelsvergadering of [via mail](#).

Het zorgteam, soms in samenwerking met een specifieke werkgroep, zet zijn schouders onder een aantal acties en projecten zoals Voorleesweek, anti-pestweek, luizenbeleid, speelplaatswerking, projectweek,...

- afgestemd op leerlingenpopulatie
- met aandacht voor infrastructuur en materiële omstandigheden
- gaat uit van constructieve samenwerking tussen alle actoren
- bewaakt en gecoördineerd door het zorgteam

Bij de organisatie van het zorgbeleid krijgt de school ondersteuning van:

Pedagogische begeleidingsdiensten: bieden begeleiding en nascholing, o.a. OVSG, Rand & Taal.

CLB: ondersteunen bij uitwerking visie + interventies; in afspraak met school wekelijks overlegmoment en daarnaast op afspraak.

Scholengemeenschap: gemeenschappelijke initiatieven, o.a. pedagogische studiedag op niveau van scholengemeenschap, CoZoCo, Werkgroep Zorgcoördinatoren, uitwisseling van kennis en materiaal.

Vorming en ondersteuning van het schoolteam

Het vormingsbeleid van de school heeft aandacht voor de ontwikkeling van kennis en deskundigheid met betrekking tot de totale ontwikkeling van elk kind.

Collegiale ondersteuning is aangewezen in functie van de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de ondersteuningsbehoeften van de leerkrachten. Deze ondersteuning kan zich uiten in één van volgende vormen: intervisie (*Pedagogische Studiedag Scholengemeenschap*), hospiteren (vb. *3^e kleuterklas en 1^{ste} leerjaar in het kader van project Samen over de drempel*), uitwisseling (*parallelklassen*), mentorschap (*ABC voor de nieuwe leerkracht*), actieve ondersteuning bij uitwerking (zorgteam, parallelleerkracht), advies geven (vb *in de kleuterschool doen collega's beroep op de expertise van zorgjuf Joke als logopedist*).

Coaching van nieuwe leerkrachten gebeurt door de verantwoordelijke mentor (beleidsondersteuner, parallelleerkracht,..) en directie.

Inschrijvings- en onthaalbeleid

- Eenvormige bevraging vanuit een brede kijk
- Communicatie en afstemming met ouders en leerling staat centraal
- Informatiegebruik van vorige school (in afstemming en met akkoord ouders, meegedeeld bij inschrijving)
- Informatieverschaffing bij schoolverlating (indien secundaire scholen toestemming van de ouders hebben)
- Discretie bij bepaalde informatie

Zorg op klasniveau

In ons zorgbeleid staat de reguliere werking in de klas centraal. We zijn ervan overtuigd dat de leerkracht ertoe doet en zijn aanpak het verschil kan maken. Dit vraagt van de leerkracht pedagogische activiteiten, instructieactiviteiten en planmatig werken; verbonden met en ondersteund door de schoolvisie. De regie en uitvoering van preventieve acties op klasniveau ligt bij de klasleerkracht.

Onderstaand overzicht beschrijft de wenselijke situatie. Het is een kader ter inspiratie en ondersteuning, een kader voor feedback en reflectie.

- ▶ Oog voor totale ontwikkeling
- ▶ Systematische opvolging:
 - Snelle signalering
 - Tijdige ondersteuning
- ▶ Veilig pedagogisch klimaat
 - Aandacht voor positief zelfbeeld, welbevinden en betrokkenheid
- ▶ Sterke kanten en competenties van leerlingen benoemen en benutten
- ▶ Gestructureerd klassenmanagement en flexibele klassenorganisatie
- ▶ Heterogeniteit van de groep gebruiken om leerkansen te creëren.
- ▶ Krachtige leeromgevingen creëren
- ▶ Aandacht voor manier van instructie geven
- ▶ Hoge en voldoende uitdagende verwachtingen stellen, afgestemd op mogelijkheden en beperkingen leerlingen.
- ▶ Differentiëren en/of remediëren bij het aanbieden en verwerken van het aanbod.
- ▶ Leerkracht heeft een voorbeeldfunctie: basishouding = aanvaarding van de leerlingen
- ▶ Positieve sociale contacten bevorderen
- ▶ Actief bekrachtigen van gewenst gedrag
- ▶ Duidelijke afspraken en regels
- ▶ Stimuleren van leren van elkaar door gebruik te maken van coöperatieve werkvormen

Opvolging van alle leerlingen

Om een goede doorstroom aan informatie te garanderen, kiest de school voor het gebruik van een digitaal zorgprogramma, dat toegankelijk is voor het schoolteam. Dit programma ondersteunt het

handelen van de leerkrachten en het zorgteam doordat op een systematische, gebruiksvriendelijke en transparante manier informatie over de leerling wordt gecentraliseerd.

In dit zorgprogramma wordt voor elke leerling een leerling dossier aangemaakt waarin relevante gegevens bewaard worden vanaf de start tot aan het einde van zijn schoolcarrière. We vinden het belangrijk dat leerlingen worden opgevolgd vanuit een 'brede kijk'. We verwachten van onze leerkrachten dat ze oog hebben voor het benoemen en gebruiken van de positieve aspecten en sterke punten van leerlingen, naast het vaststellen van tekorten. Naast preventie hechten we ook belang aan het tijdig herkennen van signalen. Via het digitale zorgprogramma kunnen leerkrachten snel en eenvoudig hun observaties noteren in het leerling dossier.

Communicatie met ouders

Ouders zijn ervaringsdeskundigen betreffende hun kind. We beschouwen ouders als gelijkwaardige partners.

Communicatie met ouders gebeurt tijdens infomomenten, oudercontacten, (in)formele gesprekken (schoolpoort contacten, infoavonden, openklasmoment,..) tussen leerkracht en/of zorgcoördinator en ouders, ... We vinden het belangrijk dat ouders betrokken worden bij het schoolverloop van hun kind. Daarom stimuleren we ouders om aanwezig te zijn op oudercontacten, worden huisbezoeken gepland indien de situatie dit vraagt of indien ouders moeilijk bereikbaar zijn.

De voertaal tijdens gesprekken is het Nederlands. Indien de ouders deze taal niet of onvoldoende machtig zijn, kan er beroep gedaan worden op een tolkendienst.

Betrekken van alle leerlingen

We streven naar:

- actieve betrokkenheid van de leerlingen. We willen hen participatiekansen geven op school- en klasniveau.
- een communicatief klassenklimaat: luister- en spreekkansen bieden op klasniveau legt een goede basis voor 1-op-1 gesprekken tussen leerkracht en leerlingen.

Zorg voor kleuterparticipatie

Binnen een geïntegreerd beleid in het kader van kleuterparticipatie hebben we aandacht voor volgende punten:

- We zijn alert voor (veelvuldige) afwezigheid van kleuters.
- We leggen contacten met ouders van (veelvuldig) afwezige kleuters d.m.v. telefoongesprekken of huisbezoeken.
- We plannen indien nodig acties om kleuters die onregelmatig schoollopen beter te kunnen opvolgen en begeleiden.

- We verzamelen informatie over de doelgroep.
- We wisselen expertise uit binnen de scholengemeenschap en de leerkrachtenteams.
- We leggen contacten met het CLB en eventueel het LOK en andere externe organisaties, Kind en Gezin, Huis van het Kind en Integratiedienst met het oog op een lokale samenwerking gericht op niet-ingeschreven kleuters.

Fase 1: Verhoogde zorg

Wanneer de structurele en preventieve maatregelen uit fase 0 niet (meer) of slechts gedeeltelijk voldoen, stappen we over naar fase 1.

Oplossingen en manieren van aanpak vallen binnen de reguliere werking en omkadering van de school.

- ▶ Het zorgteam en de leerkracht zoeken samen naar een gerichte aanpak of interventie; deze worden geregistreerd en geëvalueerd.
- ▶ We proberen ouders zo goed mogelijk te betrekken en te informeren.
- ▶ Het CLB wordt op regelmatige basis geïnformeerd en indien nodig wordt het CLB ingeschakeld.

Centrale elementen:

- bepaling onderwijsbehoeften
- leerkracht, ouder en leerlingen betrekken
- gebruik van positieve kenmerken
- brede kijk
- concreet omschreven maatregelen
- streven naar succeservaringen
- interventies afstemmen op context
- rekening houden met ondersteuningsbehoeften van leerkracht en ouders
- via tussenstappen naar einddoel werken
- planning, afspraken en evaluatie van acties
- aansluiting met klassengroep bewaken

Gefaseerde besluitvorming, leidraad voor een systematische aanpak.

Zorgoverleg

Een zorgoverleg is een gestructureerd overleg tussen leerkracht en mensen van het zorgteam of tussen school en ouders.

Alle informatie wordt genoteerd in een digitaal leerlingendossier.

Aandachtspunten tijdens het overleg:

- Beleving: respecteren, ernstig nemen, kan heel verschillend zijn
- Gegevens: leerkrachten weten wat ze moeten meebrengen, vb. werkschriften, toetsenmap, concrete hulpmiddelen zoals stappenkaart, werkjes, ...
- Brede kijk:
 - geen te eng spoor volgen, geen te snelle interpretaties en hypothesen

- oog voor kindkenmerken, onderwijsleeromgeving en thuissituatie
- Gerichte vragen: het zorgteam helpt de hulpvraag ook verhelderen.
- Ondersteuningsbehoeften: ruimte laten om deze te formuleren
- Positieve aspecten: in kaart brengen
- Context: zeer belangrijk gegeven
- Wensen, verwachtingen en verklaringen: bevragen en meenemen bij het bepalen van het vervolg
- Afstemming: Deelnemers aan het zorgoverleg hoeven het niet eens te zijn over oorzaken en/of aanpak, maar het probleem is duidelijk omschreven, standpunten zijn gekend, en er is overeenstemming over de volgende stappen die gezet zullen worden.

Dit model is cyclisch en flexibel: indien nodig nog extra info verzamelen om onbeantwoorde vragen op te lossen of al onderwijsbehoeften formuleren en aanpak afspreken.

Verzamelen van informatie

Indien onvoldoende informatie voorhanden is om onderwijsbehoeften te bepalen, informatie verzamelen a.d.h.v. genormeerde toetsen, leesniveaubepaling, observaties op school of thuis, gesprekken, huisbezoeken...

Onderwijsbehoeften en aanpak bepalen

Het CLB wordt ingelicht over de maatregelen die vanuit de school genomen worden.

Hulpzinnen voor het concreet formuleren van onderwijsbehoeften:

- Deze leerlingen hebben
 - instructie nodig die ... vb. nog eens extra komt bovenop de klassikale instructie of verkorte instructie zodat een leerling snel zelfstandig aan de slag kan.
 - opdrachten/taken/materialen nodig die ... vb. die binnen het beheersingsniveau liggen zodat succeservaringen plaatsvinden.
 - leeractiviteiten/werkvormen nodig die ... vb. een actief mondeling taalgebruik stimuleren
 - een klasinrichting/leeromgeving nodig die ... vb. concentratie bevordert door een andere schikking van de banken.
 - een speelplaats nodig waar ... vb. duidelijke regels en afspraken gelden
 - feedback nodig die ... vb. die snel komt (al na enkele oefeningen)
 - groepsgenoten nodig die ... vb. die zelf vragen om mee te spelen/werken
 - leerkrachten nodig die ... vb. het beloningssysteem duidelijk en consequent hanteren
 - ouders nodig die ... vb. ervoor zorgen dat hij op tijd gaat slapen

Ondersteuning bieden aan leerkracht en/of ouders om samen met de leerlingen dit doel te bereiken, kan op verschillende manieren:

- op leerkrachtniveau: nascholing, hospiteren bij collega, observatie door zorgleerkracht, opzoeken of aanmaken materialen, systeem van time-out opstellen...
- op ouderniveau: uitleg over schoolafspraken zodat ouders deze kunnen doortrekken thuis, ...

Plannen, handelen en evalueren

In het leerlingdossier komt een transparant traject: wie betrokken is, wat de acties zijn, hoe dikwijls, klasintern of –extern, hoe lang, hoe opvolgen en evalueren...

Deze afspraken worden genoteerd in het zorgprogramma bij 'Besprekingen - MDO.'

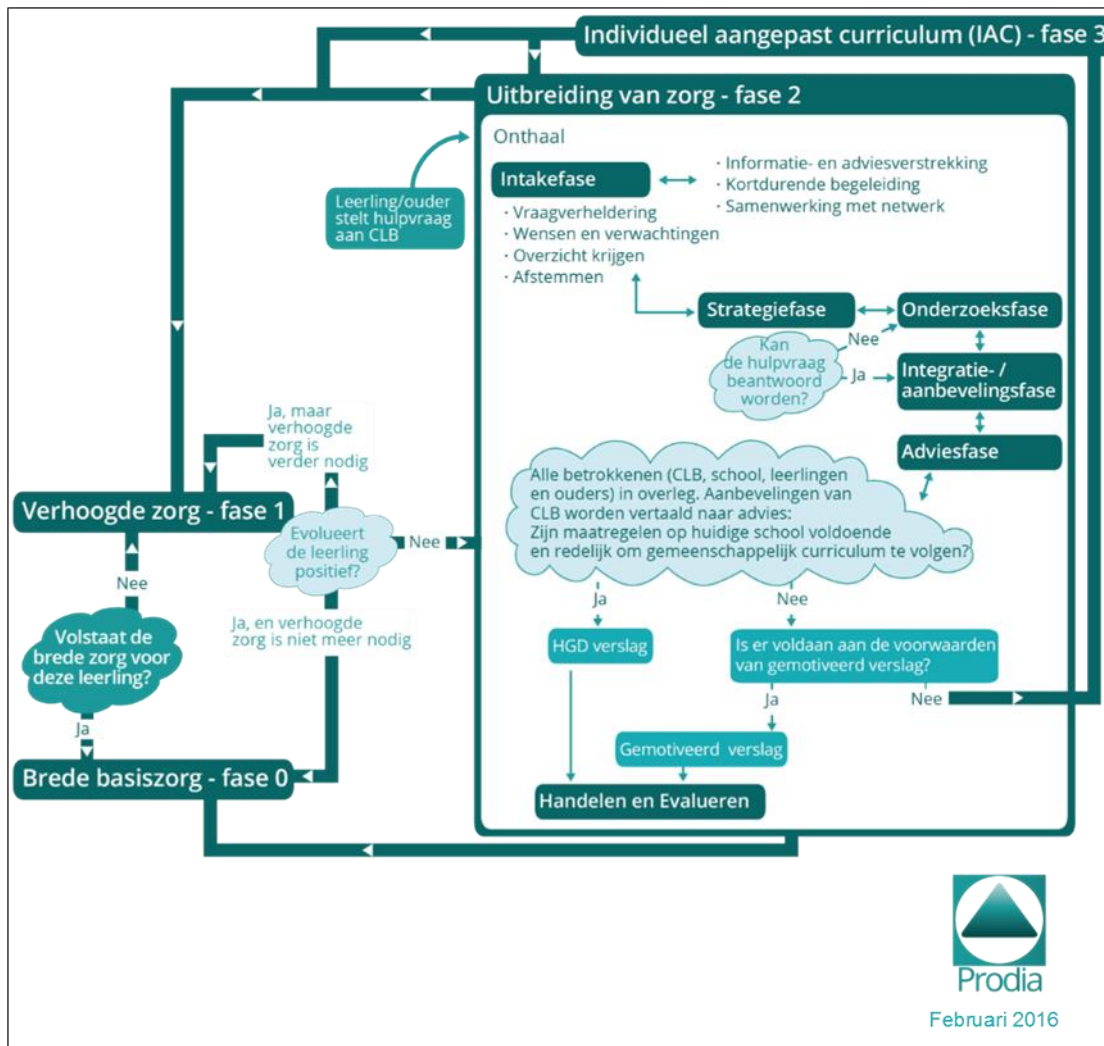
Leerling blijft zoveel mogelijk betrokken bij de klassikale lessen. Leerkracht blijft de eindverantwoordelijke.

Bij de evaluatie wordt bepaald of acties worden stopgezet, verdergezet of aangepast. Bij negatieve evolutie wordt het CLB geïnformeerd en start het begin van de fase van uitbreiding van de zorg.

Fase 2: Uitbreiding van de zorg

Sommige kinderen hebben nood aan een nog specifiekere individuele aanpak. De extra zorg in de klas blijkt onvoldoende te zijn. Wanneer men voelt dat ondanks inspanningen resultaat (zo goed als) uitblijft en men versterking nodig heeft, wordt het CLB-team betrokken bij de individuele probleemanalyse. Tijdens een MDO wordt de reeds aangebrachte hulp in kaart gebracht. Het diagnostisch traject verloopt onder de regie van het CLB en wordt voorafgegaan door een onthaal of aanmelding en vraagverheldering, eveneens door CLB. Tijdens deze fase worden de ondersteuningsinitiatieven uit de fase van verhoogde zorg verdergezet.

In onderstaand schema wordt het verloop van het diagnostisch traject kort geschetst. Elke stap wordt nadien kort toegelicht.



Intake

In de intakefase bespreekt de CLB-medewerker de aanmelding met school en ouders.

Dit heeft 2 doelen:

- Afstemming bereiken tussen leerkracht, zorgcoördinator, ouder, kind en CLB-team met het oog op een constructieve samenwerking.
- Informatie verzamelen zodat het CLB-team een strategie kan uitzetten: wat gaan we doen en waarom?

Strategiefase

De strategiefase is de fase van reflectie waarin het CLB-team zichzelf onderstaande vragen stelt:

- Wat weten we al?
- Wat willen we nog weten?

- Waarom willen we dat weten?
- Hoe gaan we te werk?

Doelgericht en efficiënt werken in deze fase betekent alleen de gegevens verzamelen die echt nodig zijn.

Onderzoeksfase

In de onderzoeksfase verzamelen één of meer disciplines van het CLB-team gericht gegevens om de vragen te beantwoorden. Zij doen een vraaggericht onderzoek op maat en dus geen standaardonderzoek. Dit onderzoek is breed: het gaat niet alleen om testen en toetsen, maar ook om het gericht interviewen van een leerkracht, ouder of kind, analyseren van schoolwerk, methoden en materialen, observeren van interacties in de thuissituaties, in de klas of op de speelplaats.

Indiceringsfase

In de indiceringsfase worden alle verzamelde gegevens samen gelegd. Vanuit de verzamelde gegevens en onderzoeksresultaten gaat men onderwijsbehoeften bepalen. Zo ontstaat een gecombineerde aanbeveling, de indicatiestelling.

Adviesfase

In de adviesfase bespreekt de CLB-medewerker de bevindingen met school en ouders. Dit gesprek vindt bij voorkeur plaats op school. Tijdens dit gesprek worden de hulpvragen beantwoord en worden de wenselijke aanbevelingen besproken en nagegaan op hun haalbaarheid. Vanuit de adviesfase wordt een handelingsplan opgesteld.

Samen met het CLB en de ouders wordt er beslist of het nodig is om een gemotiveerd verslag op te maken om bijkomende ondersteuning van het ONW-centrum aan te vragen.

Het handelingsplan wordt ingevuld in het digitale zorgprogramma (zie printscreen zorgprogramma).

Fase 3: Individueel Aangepast Curriculum (IAC)

Wanneer in de adviesfase van het handelingsgericht diagnostische traject in fase 2 (uitbreiding van de zorg) blijkt dat de aanpassingen die nodig zijn om een leerling binnen de school mee te nemen binnen een gemeenschappelijk curriculum, ofwel disproportioneel, ofwel onvoldoende zijn, wordt voor de leerling een verslag opgesteld. Op basis van dat verslag heeft een leerling inschrijvingsrecht in het buitengewoon onderwijs of kan het zich onder ontbindende voorwaarden inschrijven in het gewoon onderwijs. In beide gevallen krijgt de leerling een individueel aangepast curriculum aangeboden.

Ook hier heeft de leerling recht op ondersteuning van het ONW.

4.2.2. Visie op zorg/leerlingenbegeleiding en optimale onderwijskansen

De **onderwijsbehoeften** van onze leerlingen staan centraal! Zij sturen onze visie op zorg. Door de noden en behoeften van leerlingen in kaart te brengen, wordt het onderwijsleerproces beter in kaart gebracht. Enerzijds is de afstemming en wisselwerking tussen leerkrachten en leerlingen van essentieel belang. Anderzijds is het ons doel om ons onderwijsaanbod af te stemmen op de behoeften van leerlingen. Ons handelen is daarbij doelgericht en richt zich op preventie. We willen de onderwijsleerproblemen zo vroeg mogelijk opsporen.

Communicatie is van essentieel belang om tot een effectieve **ouderbetrokkenheid** te komen. We leggen daarbij de accenten op het verbeteren van het welzijn, de werkhouding, de schoolprestaties en het sociaal-emotioneel functioneren. Ons overleg is structureel opgebouwd waardoor alle betrokkenen informatie kunnen delen. Door ouders en externen gericht te betrekken bij dit proces en constructief samen te werken, kunnen we onze kinderen zo optimaal mogelijk begeleiden in hun schooltraject. Door een gerichte en efficiënte aanpak te hanteren kunnen problemen verholpen worden en kunnen we de schoolloopbaan van onze leerlingen optimaliseren.

Toekomstgericht willen we ons verder inzetten om alle uitgangspunten van HGW (**handelingsgericht werken**) ten volle te benutten. **De leerkracht doet er wel degelijk toe** en maakt het verschil op de klasvloer. Door ons nascholingsbeleid gericht te organiseren, maken we onze leerkrachten sterker.

We trachten al deze uitgangspunten na te streven. Aangezien ze onderling sterk samenhangen is het nodig om aan alle aspecten de nodige aandacht te besteden en de zorgwerking te evalueren en bij te sturen indien nodig. Op onze school **'zeggen we wat we doen en doen we wat we zeggen'** zodat deze transparantie en systematische aanpak voor de nodige helderheid en duidelijkheid kan zorgen.

Omgaan met verschillen

Vanuit onze visie dat elk kind een rijk individu is, met talenten en noden, gaan wij als school het engagement aan om extra zorg te besteden aan elk kind. Alle leerlingen zijn anders. Dat maakt lesgeven een boeiende maar ook moeilijke opdracht. Als de verschillen tussen leerlingen worden aanvaard en gewaardeerd, kunnen ze een **verrijking** zijn voor iedereen.

Dat betekent dat wij oog hebben voor de cognitieve prestaties, de sociaal emotionele en de psychomotorische ontwikkeling van elk kind, rekening houdend met hun eigenheid en persoonlijkheid. Dit betekent eveneens dat wij bereid zijn om een inspanning te leveren om kinderen met leer- en ontwikkelingsmoeilijkheden zo goed mogelijk op te vangen, te integreren en in de mate van het mogelijke onderwijs te bieden volgens hun noden. Soms is verrijking, remediëring of differentiatie noodzakelijk.

Differentiatie is de belangrijkste sleutel om onderwijs te organiseren waarbij aandacht wordt besteed aan ieder kind als individu. Ons leerlingvolgsysteem biedt ons de mogelijkheid om de ontwikkeling van ieder individueel kind in kaart te brengen en op te volgen. We gaan met andere woorden na wat een kind kan en nodig heeft om de doelen te bereiken. Dat betekent dat we binnen

onze school inzetten op leerlingbegeleiding, rekening houdend met de redelijkheid van de aanpassingen.

Gericht differentiëren is geen gemakkelijke opdracht. Zoals eerder vermeld is het handelingsgericht werken onze leidraad in de begeleiding van onze leerlingen.

Werking

Leerlingbegeleiding is een opdracht van het hele team. Het is voor ouders belangrijk te weten wie de aanspreekpunten zijn binnen onze school. In de eerste plaats is de klas titularis het aanspreekpunt. Het zorgteam bestaat uit de zorgcoördinator, de zorgleerkrachten en de medewerkers van het Centrum Leerling Begeleiding (CLB).

De taak van het zorgteam is veelomvattend.

We kunnen drie grote zorgtaken onderscheiden:

- De coördinatie van de zorginitiatieven op het niveau van de school en de scholengemeenschap

Het coördineren en op elkaar afstemmen van de zorginitiatieven gebeurt door het zorgteam. De zorgcoördinator is het aanspreekpunt voor leerlingen, leraren, ouders, externe hulpverleners en deskundigen.

- Ondersteunen van het handelen van de leraren

De klasleerkracht draagt de verantwoordelijkheid voor de klasgroep. Binnen de preventieve basiszorg beschikt de leerkracht over de basisvaardigheden om de leerlingen te ondersteunen. Onze zorgcoördinator ondersteunt de klasleerkrachten in dit proces om gericht te observeren, te signaleren, te plannen en te begeleiden.

- Het begeleiden van leerlingen

De begeleiding van onze leerlingen kan zeer uiteenlopend zijn. We gaan met het team op zoek naar de noden en behoeften van ieder kind. Zorgondersteuning kan individueel of in groep gebeuren. We opteren voor differentiatie waarbij een zorgleerkracht ondersteuning biedt in de klas. Deze ondersteuning kan individueel of in groep gebeuren. Indien nodig kan de zorg via enkele gericht interventies tijdelijk worden overgenomen buiten de klas. De eerstelijnszorg door de klasleerkracht en de aanvullende expertise van de leden van het zorgteam vullen elkaar op die manier aan.

Team

We organiseren binnen ons team overlegmomenten waarbij de noden van ieder kind besproken worden. Om de zorg efficiënt, doelgericht en planmatig te laten verlopen, volgt onze zorgcoördinator de trajecten op. Leerkrachten kunnen bij de zorgcoördinator steeds terecht met vragen en zorgen.

Onze zorgcoördinator

Om een duidelijk beeld te krijgen van het leerproces van ieder kind, wordt de informatie verzameld in ons leerlingvolgsysteem. De zorgcoördinator is aanwezig bij de overlegmomenten met de ouders om de evolutie van de leerlingen te bespreken. Ze zorgt voor een duidelijke doorstroom van informatie tussen ouders, leerkrachten, directie en CLB (centrum voor leerlingbegeleiding). Voor vragen of meer informatie over de zorgwerking op onze school, kan u contact opnemen met de zorgcoördinator.

4.3. Ons beleid op leerlingen begeleiding vormt een geheel van preventieve en begeleidende maatregelen binnen de vier begeleidingsdomeinen.

4.3.1. Onderwijsloopbaan

Het begeleidingsdomein '**onderwijsloopbaan**' heeft tot doel de leerling te ondersteunen om voldoende zelfkennis te ontwikkelen, om inzicht te verwerven in de structuur van en de mogelijkheden binnen onderwijs, opleiding en arbeidsmarkt en om adequate keuzes te leren maken op school en daarbuiten.

Als school maken we daar als volgt werk van:

Vanaf de overgang van 3^{de} kleuterklas naar de lagere school zorgen we voor laagdrempelige klas overschrijdende activiteiten om kennis te maken met het 1^{ste} leerjaar (Project "Samen over de drempel").

Bij de overgang van de lagere school (6^{de} leerjaar) naar het secundair onderwijs worden er verschillende lesmomenten besteed aan het verstrekken van info over de structuur van het secundair onderwijs. Leerlingen gaan a.d.h.v. van het werkboekje "Op stap naar het secundair" op zoek naar hun talenten en interesses. Nadien volgen ook schoolbezoeken aan de verschillende secundaire scholen in Asse. Indien de gelegenheid zich voordoet, wordt er ook een bezoek gebracht aan "Het Beroepenhuis". Eigenlijk komt het thema 'Beroepen' doorheen de hele basisschool aan bod. Ook voor de ouders is er een infoavond over de structuur van het secundair onderwijs, gegeven door het CLB. De school en het CLB overleggen met elkaar i.v.m. de studiekeuze van de leerling en organiseren vervolgens een adviesgesprek met de ouders naar aanleiding hiervan.

Sommige kinderen worden tijdens hun schoolloopbaan geconfronteerd met obstakels. Zij worden in hun ontwikkeling gehinderd door leerstoornissen en/of ontwikkelingsstoornissen. Om een enigszins

haalbaar leerprogramma te kunnen doorlopen, is het nodig dat zij specifieke maatregelen krijgen. Deze 'redicodis' registreren we in het kind volgsysteem/leerlingvolgsysteem Vanuit de verhoogde zorg wordt er individueel gekeken naar wat er mogelijk is om via differentiatie de eindtermen binnen bereik te brengen.

Omdat het belangrijk is voor de totale ontplooiing van de leerling en om de leerwinst te verhogen, is het noodzakelijk om regelmatig op school aanwezig te zijn.

Aangezien er voor de kleuters tot 5 jaar nog geen "leerplicht" is, is het belangrijk dat wij als school toezien op een regelmatige aanwezigheid en participatie aan het klasgebeuren. Dit om optimaal te kunnen profiteren van de geboden leeransen. Daarom organiseren wij regelmatig infomomenten per kleuterklas. Ook tijdens evenementen op school krijgen de ouders de mogelijkheid om de school te bezoeken.

De klasleerkracht registreert de aanwezigheden en bij onregelmatigheden gaat zij/hij in gesprek met de ouders. Vanaf 5 halve dagen 'onwettige afwezigheid' van een leerling is de klastitularis verplicht dit te melden aan de zorgcoördinator, die dit opneemt met de ouders en het CLB.

In ons schoolreglement vind je ons beleid rond schorsing en tuchtprocedures. Wij gaan hier duidelijk en transparant mee om. Ouders, betrokken leerling, CLB en klassenraad worden hierin gehoord. Een individueel begeleidingsplan wordt met deze betrokkenen opgemaakt en opgevolgd. Ook ONW en andere externe partners kunnen hier ingeschakeld worden.

4.3.2. Leren en studeren

Het begeleidingsdomein **leren en studeren** heeft tot doel het leren van de leerling te optimaliseren en het leerproces te bevorderen door leer- en studeervaardigheden te ondersteunen en te ontwikkelen.

Als school maken we daar als volgt werk van:

We willen een omgeving scheppen waarbinnen we leren in diversiteit :

We zorgen voor een gevarieerde en veelzijdige aanpak: een veelzijdig en didactisch repertoire komt tegemoet aan de brede ontwikkeling van lerenden, de manier waarop ze leren en waarom ze leren. Hierdoor ontwikkelen de lerenden een repertoire aan leervaardigheden en strategieën.

Van in de kleuterschool starten we met breed observeren. Door breed te observeren krijgt de leraar zicht op het gedrag van de lerende in verschillende situaties in de klas en in situaties buiten de klas en kan deze het didactisch handelen hierop afstemmen. We trachten de leeromgeving zo breed mogelijk te maken. Leren in confrontatie met betekenisvolle echte situaties ondersteunt de potentiële diversiteit aan ervaringen, interesses, leefsfereen en competenties. ·

Heterogene groepsvorming: Interactie in heterogene groepen vergroot de kansen op leren omgaan met diversiteit en het leren van en met elkaar. · Flexibel groepeeren in functie van het doel.

Breed evalueren: geven van feedback en feed forward, het ondersteunen van de metacognitieve vaardigheden van de lerende, procesgerichte ondersteunen van het leren leren en het leren studeren.

We plannen redelijke en gepaste aanpassingen waaronder het inzetten van stimulerende, remediërende, differentiërende, compenserende of dispenserende maatregelen.

4.3.3. Psychisch en sociaal functioneren

Het begeleidingsdomein **psychisch en sociaal functioneren** heeft tot doel het welbevinden van de leerling te bewaken, te beschermen en te bevorderen waardoor de leerling op een spontane en vitale manier tot leren kan komen en zich kan ontwikkelen tot een veerkrachtige volwassene.

Als school maken we daar als volgt werk van:

We zetten in op het sociaal emotioneel leren van de lerende en sociale vaardigheden. ·

- We geven gericht aandacht aan gevoelens van de lerende.
- We ondernemen preventieve maatregelen om optimaal in te zetten op het welbevinden van al onze lerenden. We investeren op groepsvorming, groepsdynamiek en relaties doen werken. ·
- We zorgen voor veiligheid door in te zetten op gemeenschappelijke waarden en duidelijke structuren op school-en klasniveau.
- We investeren maximaal op een positieve relatie tussen de leraar en de lerende.
- We ontwikkelen gelijkgerichte strategieën om om te gaan met het reageren op grensoverschrijdend gedrag, conflicthantering, escalatie, verdriet, faalangst, niet opkomen voor zichzelf, ...
- We plannen doelgerichte redelijke en gepaste aanpassingen waaronder het inzetten van stimulerende, remediërende, differentiërende, compenserende of dispenserende maatregelen in functie van sociaal emotioneel welzijn.

4.3.4. Preventieve gezondheidszorg

Het begeleidingsdomein **preventieve gezondheidszorg** heeft tot doel de gezondheid, groei en ontwikkeling van leerlingen te bevorderen en te beschermen, het groei- en ontwikkelingsproces op te volgen en tijdig risicofactoren, signalen, symptomen van gezondheids- en ontwikkelproblemen te detecteren.

Als school maken we daar als volgt werk van:

We werken actief mee aan:

1° de organisatie van de systematische contactmomenten door het centrum voor leerlingenbegeleiding.

2° de organisatie van de vaccinaties door het centrum voor leerlingenbegeleiding om het ontstaan en

de verspreiding van sommige besmettelijke ziekten tegen te gaan.

3° de uitvoering van de profylactische maatregelen die het centrum voor leerlingenbegeleiding neemt om de verspreiding van besmettelijke ziekten tegen te gaan.

Daarnaast bouwen we ons gezondheidsbeleid op aan de hand van enkele gezondheidsthema's.

Voeding (dranken, tussendoortjes, voedselveiligheid).

Gezonde voeding is belangrijk en daarom wordt er op onze school alleen water gedronken. De school heeft een drinkwaterfontein op de speelplaats en bij het middageten wordt kraantjeswater aangeboden. Woensdag is onze vaste fruitdag, maar ook daarnaast promoten we om dagelijks fruit mee te brengen.

Voor verjaardagen wordt geopteerd voor fruit, een droge koek, cake. We zijn een gezonde school en hebben dan ook liever geen taarten met chocolade en slagroom. Er mag geen snoep worden meegebracht naar school.

Jaarlijks staan er een aantal acties op het programma zoals 'gezond ontbijt in de klas' en allerlei andere lessen rond de voedings- en bewegingsdriehoek.

Beweging

Onze school beschikt over een ruime speelplaats zodat er tijdens de speeltijden voldoende ruimte is voor beweging. Vanaf de derde kleuterklas gaan de klassen op regelmatige basis zwemmen.

Bij de kleuters is er een wekelijkse beurtrol om te fietsen met de fietsjes en te spelen met de wescoblokken.

Een keer per week is er ook een muzikale speeltijd.

Jaarlijks staat er voor de kleuters en de lagere school een sportdag op de planning. De lagere school en de derde kleuterklas neemt ook deel aan de scholenveldloop.

We organiseren in september een strapdag waarop de kinderen aangemoedigd worden om zoveel mogelijk te voet of met de fiets naar school te komen.

In het eerste leerjaar gaan ze aan de slag met de workshop rond bewegen : YUM RUNNER.

De kinderen van het zesde leerjaar gaan jaarlijks op sportklassen waar veel bewegingsactiviteiten op de planning staan.

Er is een sportraad opgericht. Hierin zitten er per leerjaar enkele leerlingen. Zij gaan samen met de turnleerkracht op zoek naar activiteiten, zoals badmintontornooitjes en voetbaltornooitjes worden georganiseerd.

Tijdens de schooldag proberen we zoveel mogelijk bewegingsactiviteiten in te plannen. Daarnaast zijn er een heleboel bewegingstussendoortjes en worden er voor leerlingen die extra nood hebben aan beweging bijkomende acties ondernomen.

Roken

Er is een absoluut verbod op het roken van tabak of van soortgelijke producten. Dit verbod geldt binnen de volledige instelling, met inbegrip van zowel de gebouwen als de speelplaatsen, sportterreinen en andere open ruimten.

Er is eveneens een absoluut en permanent verbod op het roken van tabak of van soortgelijke producten tijdens extramuros-activiteiten.

Mentaal welbevinden

Aangezien plezier één van onze belangrijke waarden is, staat welbevinden hoog op onze agenda. Leerkrachten proberen te zorgen voor een positief klasklimaat en daarnaast zijn er allerlei acties zoals complimentendag, vertelkoffertjes, leeshoek, snoezelruimte, rouwkoffer, scheidingskoffer,...

Ook workshops ivm 'WEERBAARHEID' (ROTS en WATER) worden gevolgd door het 6e leerjaar.

Gezondheid en milieu

Er wordt veel aandacht besteed aan het milieu door geen verpakking mee te brengen naar school : de IIn brengen de koekjes ZONDER verpakking mee in een doosje. We moedigen aan om afval te sorteren (papier en GFT).

Er staan ook jaarlijks lessen op het programma rond zaaien/planten, afval, milieu, EHBO, ...(klasgebonden)

Alcohol, illegale drugs, psycho-actieve medicatie, gamen en gokken

Met de zesde klas nemen wij het project MEGA onder de loep. Dit wordt verwerkt in de verschillende WO- lessen.

Relaties en seksualiteit

Thema's als stamboom, soorten gezinnen, seksuele opvoeding komen aan bod in verschillende klassen.

Workshops ivm seksualiteit worden bijgewoond.

Voorzieningen voor leerlingen met een handicap of die leerbedreigd zijn

Het schoolgebouw is overal toegankelijk voor leerlingen met een handicap. De school beschikt over een traplift en lift. In het kader van de bereikbaarheid van het klaslokaal door een persoon met een fysieke handicap kan een eventuele verhuis van de klas gevraagd worden.

De school kan in samenspraak met het Regionale ondersteuningsnetwerk contact opnemen met de cel speciale onderwijsleermiddelen voor de infrastructurele en materiële ondersteuning voor kinderen met een beperking.

De school kan zich laten ondersteunen door het Regionale ondersteuningsnetwerk en de expertise van het buitengewoon onderwijs. De school werkt samen met buitenschoolse hulpverleners en onderzoekcentra voor overleg en integreert tips binnen haar werking.

Verder wordt er in de mate van het mogelijke samengewerkt met het CLB, revalidatiecentra en externe hulpverleners.

4.4. Zorgzaam handelen doe je als school samen met externe partners

Zo werken we samen met verschillende partners: het centrum voor leerlingenbegeleiding, de pedagogisch begeleidingsdienst, het ondersteuningsnetwerk, lokale (zorg)actoren ...

Concreet overzicht van alle partners:

CLB Noordwest-Brabant

Pedagogische begeleidingsdienst: OVSG Regio Centraal

Ondersteuningsnetwerk: ONW Centrum

Lokale (zorg)actoren:

JAC

Sloebemest

CAR

Met deze externe partners leggen we onze afspraken vast volgens de richtlijnen uit de regelgeving (zie samenwerkingsafspraken - als bijlage of elders).

Binnen deze partnerschappen delen we relevante informatie over de leerlingen. Daarbij respecteren we steeds de regels inzake ambts- en beroepsgeheim, de deontologie en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Onze partnerschappen worden bekrachtigd door het gemeentebestuur.

4.5. Kwaliteitsreflectie over en evaluatie van ons beleid op leerlingenbegeleiding

Op regelmatige tijdstippen reflecteren we over en evalueren we ons beleid op leerlingenbegeleiding. Waar nodig laten we ons hierbij ondersteunen door externe betrokkenen. We evalueren ons beleid aan de hand van volgende vragen:

- In welke mate bevordert ons beleid op leerlingenbegeleiding de totale ontwikkeling van alle leerlingen?
- In welke mate verhoogt ons beleid op leerlingenbegeleiding het welbevinden van onze leerlingen?
- In welke mate voorkomt ons beleid op leerlingenbegeleiding het vroegtijdig schoolverlaten?
- In welke mate creëert ons beleid op leerlingenbegeleiding meer gelijke onderwijskansen?

Daarnaast bekijken we of ons beleid op leerlingenbegeleiding nog steeds voldoet aan de volgende kritische principes:

1° Staat het belang van elke leerling centraal?;

2° Komt ons beleid participatief tot stand en is het gedragen door het hele schoolteam?;

3° Werken we doelgericht, systematisch, planmatig en transparant?

4° Voeren we ons beleid discreet uit?

5° Verduidelijken we wie welke taak opneemt in de leerlingenbegeleiding?

4.6. Professionalisering

Om leerkrachten in staat te stellen ons beleid te realiseren en versterken, ondersteunen wij hen via ons professionaliseringsbeleid (zie professionaliseringsplan).